

## Administratief Medewerker Salaris Drachten (20 uur)

### Aanstelling

Deeltijds

Ben jij accuraat, een echte teamplayer, IT-minded en op zoek naar een uitdagende werkomgeving? Dan hoor jij bij ons! DVEN Drachten is op zoek naar een administratief medewerker ter ondersteuning van de salarisafdeling.

### DVEN

DVEN staat voor **D**eskundig, **V**ertrouwd, **E**nergiek en **N**abij. Met 4 vestigingen zijn we regionaal een betrokken partner die meedenkt met de klant. Bij ons vind je dezelfde kwaliteit als bij grote(re) kantoren maar dan op kleinere schaal. Je werkt samen met je collega's in een prettige werkomgeving met korte communicatielijnen en ruimte voor zelfstandigheid.

### Wat wordt er van je verwacht?

- Je ondersteunt de salarisafdeling met alle voorkomende administratieve werkzaamheden op het gebied van salaris
- Nieuwe medewerkers worden door jou ingevoerd in Nmbrs.
- Stelt voor de klant arbeidsovereenkomsten en werkgeversverklaringen op.
- Ziek- en herstelmeldingen worden op verzoek van de werkgever door jou verzorgd.
- Controleren van nota's van het pensioenfonds
- Ondersteunen bij salarisberekeningen

### Zijn dit jouw kwaliteiten?

- Analytisch, nauwkeurig en je hebt affiniteit met IT/automatisering
- Je bent Integer en kwaliteit staat bij jou voorop
- Je bent proactief en werkt gestructureerd
- Je bent leergierig.

**Verder** beschik je over een MBO-4 diploma bedrijfsadministratie

### Wat bieden wij?

Bij DVEN mag je jezelf zijn. In een uitdagende werkomgeving werk je samen met collega's aan het ondersteunen van de klant. Wij geloven in een goede balans tussen werk en privé. We bieden je alle mogelijkheden om te groeien en jezelf te ontwikkelen. Je salaris is marktconform met prima secundaire arbeidsvoorwaarden.

### Zie jij jezelf als onze nieuwe collega?

Wie zien dan jouw motivatie met cv graag tegemoet in de e-mailbox van Trynke Wiersma; [twiersma@dven.nl](mailto:twiersma@dven.nl).

Voor meer informatie kun je met haar contact opnemen of als ze er niet is met Peterina Zeeman op telefoonnummer 0512-510805.

*Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.*