

## Ervaren assistent-accountant (24-40 uur) diverse locaties

Ben jij een ondernemende, zelfstandige en communicatief sterke assistent accountant en heb je affiniteit met IT? Ben je tenminste drie dagen per week beschikbaar? Dan zijn wij op zoek naar jou!

### DVEN

*DV&N staat niet alleen voor De Vries, Everts en Numan, maar ook voor Deskundig, Vertrouwd, Energiek en Nabij. Met vier vestigingen in Roden, Drachten, Surhuisterveen en De Westereen zijn we regionaal een betrokken partner die meedenkt met de klant. Onze klanten vinden dezelfde kwaliteit als bij grotere kantoren maar dan op kleinere schaal. Bij ons werk je in een fijn kantoor met leuke collega's, met korte communicatielijnen en veel ruimte voor zelfstandigheid.*

### Wat ga je doen?

- Je helpt klanten bij het inrichten van hun administraties
- Je stelt financiële rapportages samen
- Je helpt klanten met verdere digitale inrichting en met het optimaliseren van financiële processen
- Je stelt de IB-, BTW- en VPB-aangiften op
- Je beantwoordt zelfstandig vragen van klanten
- Je adviseert je klanten ook ongevraagd wanneer je kansen voor verbetering signaleert
- Wanneer dat zo uitkomt ondersteun je ook je collega's, net zoals zij dat voor jou doen.

### Wie ben jij?

- Je hebt een afgeronde hbo-opleiding richting accountancy of bedrijfseconomie
- Je bent aantoonbaar ervaren in de samenstelpraktijk
- Je ben communicatief vaardig en vindt het leuk om bij de klant over de vloer te komen
- Je hebt affiniteit met IT/automatisering
- Daarnaast ben je integer, nauwkeurig, proactief en kwaliteit staat bij jou voorop.

### Over ons

- Bij DV&N werken we per kantoor in teams van assistenten- accountant en een relatiebeheerder die samen een aantal klanten bedienen. Zij worden hierbij ondersteund door een aantal secretaresses. De assistent-accountant heeft contact met de klanten en verricht het samenstelwerk vanuit kantoor en de relatiebeheerder voert de reviews uit en heeft het contact met de klanten over de meer complexe vragen.
- We leiden onze assistenten-accountant zelf op tot relatiebeheerders en/of vennoten. Doorroeien is bij ons een optie en geen noodzaak. Je moet

### Aanstelling

Voltime, Deeltijd, Vast

### Vast dienstverband

Deze vacature geeft de mogelijkheid tot een vast dienstverband

vooral doen wat bij je past!

- Als kantoren ondersteunen we elkaar in het werk waar dat nodig is.
- Onze kantoren in Friesland hebben veel Friestalige klanten, het (willen leren) verstaan van het Fries is daarvoor wel noodzakelijk maar hiervoor betalen wij jouw training.

De assistent-accountant valt hiërarchisch onder de vennoot die eindverantwoordelijk is voor het reilen en zeilen op de vestiging.

### **Wat bieden wij?**

Bij DVEN werken we verspreid over vier kantoren met ongeveer 60 collega's. We vinden het belangrijk dat we werken in een gezellige werkomgeving. Dagelijks zetten we ons volledig in om de klant te ondersteunen en te adviseren.

Wij geloven in een goede balans tussen werk en privé, daarom krijg je bij ons 38 vakantiedagen per jaar en de ruimte om deels thuis te werken. Omdat we onze medewerkers deels zelf opleiden hebben we ruime opleidingsbudgetten waarmee we je ondersteunen om te groeien en jezelf te ontwikkelen.

Je krijgt verder bij ons jaarlijks een vitaliteitsgesprek, een kerstpakket, de mogelijkheid om mee te doen aan de fietsregeling, een premievrij pensioen, een ruime reiskostenvergoeding, elk jaar een personeelsuitje en een leuk team om in te werken. Natuurlijk vergeten we je verjaardag niet!

Het salaris voor deze functie bedraagt (op basis van 40 uur) maximaal € 4.491. Wij schalen je in op basis van je opleiding en ervaring.

### **Meer weten of direct solliciteren?**

Wil je eerst meer weten over de functie en de verschillende teams? Dan kun je vrijblijvend (digitaal) een kop koffie of thee komen drinken met Trynke Wiersma, partner bij DV&N en kantoorleider in Drachten. Stuur dan een mail naar [twiersma@dven.nl](mailto:twiersma@dven.nl) of bel 0512 – 51 08 05.

Wil je meer weten over de procedure? Dan kun je ook contact opnemen met ons. Mail dan met Alie de Jong, HR via [adejong@dven.nl](mailto:adejong@dven.nl).

Wil je direct solliciteren? Stuur ons dan je motivatie en cv **uiterlijk 31 maart 2026** in via de knop SOLLICITEER NU.

*Wij aanvaarden geen ongevraagde hulp van bureaus voor onze vacatures. Toegestuurde cv's van een of meer kandidaten zonder zoekopdracht van DVEN worden gezien als eigendom van DVEN. Er zal geen vergoeding worden betaald in geval de kandidaat aangenomen wordt door DVEN als gevolg van deze verwijzing.*